



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Expedient núm. **X2021000644**

La secretària de l'Ajuntament,

### **CERTIFICA:**

Que el **PLE**, en la **SESSIÓ ORDINÀRIA** celebrada el dia 28 de març de 2025 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment diu:

### **Títol: Aprovació inicial de l'ordenança municipal reguladora dels guals.**

#### **Antecedents de fet**

1. Vista la necessitat de l'Ajuntament de Molló d'aprovar una ordenança municipal reguladora de guals i entrada de vehicles.

En els últims anys, l'augment de la mobilitat, el trànsit de vehicles i la construcció de nous habitatges requereix ordenar els guals i l'entrada de vehicles a les finques del municipi de Molló a fi d'evitar problemes veïnals i garantir la mobilitat a les vies urbanes.

2. De conformitat amb el previst en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte d'Ordenança municipal reguladora dels guals, es va publicar "*L'anunci de la consulta pública prèvia de l'Ordenança municipal reguladora de guals*" al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació.

3. L'anunci de consulta pública prèvia a l'elaboració del projecte d'Ordenança municipal reguladora dels guals, d'acord amb la diligència de data 16 de novembre de 2023 ha estat exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 26 d'agost de 2024 al 6 de setembre de 2024, ambdós inclosos. D'acord amb el certificat de secretaria de data 10 de setembre de 2024, transcorregut el termini indicat, no s'ha presentat cap opinió ni suggeriment.

4. Un cop elaborat el text de l'ordenança municipal reguladora dels guals, en data 25 de març de 2025 la secretària emet informe proposta per l'aprovació inicial de l'ordenança.

#### **Legislació aplicable**

- Els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Els articles 58 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 22.2.d), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es proposa al Ple l'adopció dels següents

### **ACORDS:**

**PRIMER.** Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de guals, que es transcriu a continuació:

### **"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS GUALS**

#### **Article 1. Objecte**

*L'objecte d'aquesta ordenança és regular la concessió, modificació i revocació de llicències de guals, així com les condicions i règim que hagin de complir el titulars i usuaris d'aquests espais. No es podrà gaudir de l'ús d'espais de domini públic destinats a gual sense la preceptiva llicència.*

#### **Article 2. Àmbit d'aplicació**

*La present ordenança és d'aplicació a tot el terme municipal de Molló.*

#### **Article 3. Actes subjectes a llicència**

*És competència de l'Ajuntament de Molló la concessió de llicències de guals.*

*L'autorització només la podran sol·licitar propietaris dels immobles al servei dels quals s'hagi de destinar.*

*El propietari de l'immoble serà l'únic responsable davant l'Administració municipal de totes aquelles obligacions que es derivin de l'atorgament de la llicència, amb independència de la persona que pugui ser-ne usuària.*

#### **Article 4. Naturalesa de les llicències**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

*La llicència municipal de gual serà de duració indefinida i d'ús permanent sense limitació horària a l'entrada i sortida de vehicles.*

*La concessió de llicències de gual serà sempre discrecional i sense perjudici de tercers. La llicència no crearà cap dret subjectiu, i el titular podrà ésser requerit en tot moment perquè el suprimeixi al seu càrrec i refaci, si cal, la vorera i vorada per tornar-la al seu anterior estat.*

*La construcció, reforma o supressió dels rebaixos d'accés seran sempre a compte del responsable de la llicència.*

### **Article 5. Definició**

*Gual és l'accés de vehicles des de la via pública als habitatges, locals o recintes, o a l'inrevés, a través de la vorera, vorada o un altre espai de domini públic destinat al pas de vianants, amb independència de la necessitat o no de modificar-ne l'estructura, i convenientment senyalitzat amb la placa corresponent. Constitueix un ús comú especial de béns de domini públic i, en conseqüència, estarà subjecte a llicència municipal. No es permet l'estacionament de cap vehicle davant d'un gual senyalitzat correctament i autoritzat.*

### **Article 6. Condicions de la llicència de gual**

*1. La llicència expressarà la seva condició d'atorgament revocable per raons d'interès públic, d'urbanització i d'ordenació del trànsit, la identificació del titular, la ubicació i delimitació del gual autoritzat, el termini de vigència, les característiques de la senyalització i de la vorada, així com la resta de condicions que s'escaiguin.*

*L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que consideri necessàries, per canvi de circumstàncies en la via pública o d'altres raons d'interès públic, sense dret, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena.*

*2. La llicència que autoritza el gual serà personal i intransferible sense prèvia comunicació i consentiment municipal.*

*3. Si el gual requereix executar obres, la corresponent llicència urbanística es podrà tramitar conjuntament amb la llicència d'alta, modificació o baixa de gual. Per a l'atorgament de la llicència urbanística caldrà l'atorgament previ o simultani de la de gual i en serà condició a efectes del silenci administratiu. El no compliment de les obres descrites a la llicència urbanística sol·licitada, serà causa d'anul·lació de llicència de gual.*

*4. Només podran ser titulars de la corresponent llicència de gual els propietaris, titulars de drets reals que atorguin ús de l'espai privat des del qual es pretén l'entrada i sortida de vehicles cap a la via pública (incloses les comunitats de propietaris dels recintes pel que es concedeixi el gual).*

*5. Per obtenir una llicència de gual, cal que la persona sol·licitant acrediti l'ús que pretén realitzar o realitza de l'immoble o del local per qualsevol títol jurídic, i que aquest requereix de l'entrada i sortida de vehicles. Si l'ús de l'establiment està*



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

*subjecte a disposar de títol habilitant per a l'exercici de l'activitat (licència ambiental, comunicació ambiental, comunicació d'activitat innòcua, i altres procediments administratius d'activitats), caldrà disposar-ne prèviament per a la concessió de la llicència de qual. En el cas de comunicació ambiental, i quan formi part de les obres necessàries perquè aquesta s'atorgui, la llicència de qual es podrà atorgar de forma prèvia o simultània. Si un local té més d'un accés, l'Ajuntament podrà limitar la llicència de qual a un dels accessos, sempre que no s'acrediti l'obligació normativa d'utilització de la resta.*

*6. En el cas de sol·licitud de baixes de llicències de quals, i en el cas que l'establiment estigüés subjecte a disposar de títol habilitant per a l'exercici de l'activitat (licència ambiental, comunicació ambiental, comunicació d'activitat innòcua), caldrà disposar de la baixa del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat per a la concessió de la baixa de llicència de qual.*

*7. El termini de vigència de la llicència de qual serà el que indiqui la resolució, amb els límits establerts a la legislació vigent en matèria de patrimoni de les administracions públiques. No obstant això, l'Ajuntament podrà en qualsevol moment revocar la llicència per raons d'interès públic i amb resolució motivada.*

*8. Les característiques de disseny i materials utilitzables per a la construcció de quals, amb caràcter general seguiran les següents condicions tècniques:*

- a) L'amplada del qual de vehicles serà el que correspongui a la porta d'accés de vehicles de la finca.*
- b) El titular de la llicència de qual té l'obligació de mantenir la vorera en bon estat al pas de vianants, i no pot modificar la rasant de la vorera per adaptar-la en rampa d'accés.*
- c) Està prohibit pintar les peces de la vorada de qual de vehicles, i instal·lar qualsevol element entre aquesta i la calçada.*
- d) L'Ajuntament podrà senyalitzar el qual, si ho considera necessari i justificat, amb una línia longitudinal discontinua de 10 cm d'amplada, de color groc tràfic, pintada per damunt de la calçada.*
- e) En casos particulars de vials molt estrets o amb dificultats per maniobrar, prèvia justificació, es podrà sol·licitar complementàriament un contragual al cantó contrari de la calçada davant del qual. En cas d'establir-se contragual, per tal de fer possible la llicència de qual, aquest contragual no suposarà cap càrrega fiscal complementària. La morfologia i senyalització, en cada cas, s'establirà per part de l'Ajuntament.*
- f) La placa senyalitzadora numerada que subministrarà l'Ajuntament s'haurà de posar en un lloc visible.*

*En cas de dubte o dificultat d'aplicació d'aquestes condicions tècniques generals, es podran excepcionar en la mesura en què sigui necessari i ajustant-se en la mesura del possible a la normativa en matèria d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.*

*9. L'execució de les obres de construcció, senyalització, i/o reforma del qual són a càrrec de la persona titular del qual, la senyalització horitzontal serà duta a terme*



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

*per l'Ajuntament. Les tasques de manteniment tant d'obra com de senyalització són directament a càrrec de la persona titular.*

*10. La baixa de la llicència de qual comporta l'obligació per part del titular de restituir la vorada i la senyalització al seu estat original segons les característiques de la via, a càrrec de la persona titular del qual. Si existeix contraqual també s'haurà d'efectuar aquesta restitució a l'estat original.*

*11. El termini per realitzar les obres serà d'un mes des de la data d'atorgament de la llicència de qual.*

*12. En casos de sostracció, prèvia denúncia, o deteriorament de la placa de qual, la persona titular ha de demanar una de nova a l'Ajuntament, previ pagament de les taxes que estableixin les ordenances fiscals. En aquests casos, s'adjudicarà una placa amb nova numeració per tal d'anul·lar definitivament els efectes de la placa originària.*

*13. Davant dels quals no podrà estacionar-se cap vehicle, ni tan sols els del titular o titulars de la llicència. Es permetrà la parada de vehicles davant dels quals per efectuar operacions d'obertura de porta, sempre que en el vehicle s'hi trobi el conductor a fi de desplaçar-lo en el cas que es necessiti utilitzar el qual. Tampoc podrà haver-hi altres elements que entorpeixin l'ús del qual.*

### **Article 7. Documentació a aportar per a sol·licitar la llicència de qual**

*Serà necessari que s'acompanyi la següent documentació:*

- 1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.*
- 2. DNI o CIF de l'interessat.*
- 3. Certificat de titularitat bancària on domiciliar els rebuts.*
- 4. Acreditació de la representació, si escau.*

### **Article 8. Documentació a aportar per a sol·licitar la modificació de la llicència de qual**

*Les ampliacions de longitud dels quals i la transmissió de la titularitat de la llicència, requeriran la prèvia autorització municipal que haurà de ser sol·licitada pel titular de la llicència justificant els motius de la seva petició, i acompanyada de la següent documentació:*

- 1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.*
- 2. DNI o CIF de l'interessat.*
- 3. Certificat de titularitat bancària on domiciliar els rebuts.*
- 4. Escripcions de propietat o document que acrediti la propietat.*
- 5. Acreditació de la representació, si escau.*



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Article 9. Documentació a aportar per a sol·licitar la baixa de la llicència de qual**

*Les baixes de les llicències de guals, requeriran la prèvia autorització municipal que haurà de ser sol·licitada pel titular de la llicència justificant els motius de la seva petició, i acompanyada de la següent documentació:*

- 1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.*
- 2. Retorn de la placa de qual.*
- 3. Acreditació de la representació, si escau.*

### **Article 10. Revocació de llicències**

*Les llicències de guals es podran anul·lar per les causes següents:*

- a) Manca de conservació en perfecte estat del paviment o la pintura.*
- b) Ús indegut.*
- c) Canvi de les circumstàncies per les quals es concedí la llicència.*
- d) Incompliment de qualsevulla de les obligacions imposades en aquesta Ordenança.*
- e) Impagament de la taxa de qual o entrada de vehicles.*

*La revocació de la llicència pot comportar l'adopció de les mesures necessàries per impedir l'accés de vehicles als habitatges o locals.*

*L'Ajuntament podrà limitar temporalment els drets inherents a la llicència en el cas d'obres i actes a la via pública.*

### **Article 11. Infraccions**

*Constitueixen infracció els següents fets relacionats amb guals:*

#### *A. Infraccions lleus:*

- 1. Manca de conservació del paviment en perfecte estat, que no presenta perill de caiguda per als vianants.*
- 2. Col·locació d'una placa de qual reglamentària que incompleix els preceptes de l'article 6.*
- 3. Manca de conservació de les marques horitzontals o de la placa senyalitzadora.*
- 4. Marques horitzontals pintades sense autorització*
- 5. Marques horitzontals o senyalització vertical no conformes a l'Ordenança.*

#### *B. Infraccions greus:*

- 1. Col·locació de rampes o instal·lació circumstancial d'elements mòbils o fixos que envaeixin la vorera o la calçada (cossos de fusta o metàl·lics, rajols, sorra, etc.).*
- 2. Manca de conservació del paviment en perfecte estat, que presenta perill de caiguda per als vianants.*



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

3. *Canvi de la titularitat i les característiques físiques o d'utilització del gual, entrada de vehicles o gual provisional i del local sense autorització prèvia de l'Administració municipal.*
  4. *No renovació del paviment quan es canviï el de la vorera circumdant o quan ho disposi l'Ajuntament, previ informe dels serveis tècnics municipals.*
  5. *No realització al seu càrrec de les obres de reparació, reforma, supressió i d'altres que necessiti el rebaix d'accés.*
  6. *Realització de les obres de construcció d'un rebaix d'accés, prèvia llicència municipal, que no s'adeqüin a les característiques de disseny i als materials utilitzables fixats, i a les característiques de senyalització i construcció definides per l'Ajuntament.*
  7. *Col·locació d'una placa no reglamentària.*
  8. *Col·locació d'una placa reglamentària o no sense llicència municipal.*
  9. *Accés de vehicles des de la via pública a un local o recinte sense haver obtingut llicència.*
  10. *Incompliment de les condicions generals o específiques de la llicència municipal de gual, entrada de vehicles o gual provisional no tipificades en els punts anteriors.*
- C. Infraccions molt greus:**
1. *Realització d'obres de construcció de rebaix d'accés de vehicles sense haver obtingut llicència o utilització d'un rebaix d'accés de la vorera anteriorment existent sense haver obtingut el permís de gual.*

### **Article 12. Responsabilitat**

*Pel que fa a les infraccions relacionades amb guals i entrades de vehicles, són responsables de les infraccions administratives les persones físiques o jurídiques propietàries dels immobles al servei dels quals s'hagin de destinar, o en el cas d'estacionar un vehicle en un gual correctament senyalitzat, el propietari del vehicle. Aquesta responsabilitat es podrà estendre a aquelles persones a les quals per llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres. De les infraccions relatives a actes subjectes a llicència que es produeixin sense haver-la obtingut prèviament o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques i jurídiques que siguin titulars de la llicència.*

### **Article 13. Classificació de les infraccions i sanció corresponent**

*Les infraccions administratives d'aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.*

*Les sancions derivades de les infraccions administratives tindran la naturalesa de multa i s'imposaran d'acord amb la següent escala:*

*Infraccions lleus: fins a 90,00 €*

*Infraccions greus: de 90,01 € a 300,00 €*

*Infraccions molt greus: de 300,01 € a 600 €*

*La imposició de la sanció tindrà en compte els següents criteris d'aplicació:*

- a) *L'existència d'intencionalitat*
- b) *La naturalesa dels perjudicis ocasionats*
- c) *La reincidència*
- d) *La transcendència social*

*La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com de la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets sancionats.*

### **Article 14. Prescripció i caducitat**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

*Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les greus, al cap de dos anys i les lleus, al cap de sis mesos.*

*Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia en què la infracció s'hagi comès.*

*Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran al cap de tres anys; les imposades per faltes greus, al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus, al cap d'un any.*

*Aquests terminis començaran a comptar des del dia següent a aquell en què hagi adquirit fermesa en via administrativa la resolució per la qual es va imposar la sanció. Si transcorreguts sis mesos des de la iniciació del procediment sancionador no hi ha resolució expressa i definitiva s'iniciarà el termini de 30 dies per a la caducitat de l'expedient i l'arxivament de les actuacions.*

*Aquests terminis s'interrompran en el supòsit que el procediment s'hagi paralitzat per alguna causa imputable als interessats o perquè els fets hagin passat a la jurisdicció penal.*

### **Article 15. Mesures cautelars**

*L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, i evitar el manteniment dels efectes de la infracció i impulsar les mesures exigides pels interessos generals. En aquest sentit podrà acordar la suspensió de les activitats que es realitzin sense llicència i la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigui generant o s'hagi generat la infracció.*

### **Article 16. Competència i procediment**

*La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquesta Ordenança i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions correspon a l'alcaldia, que la pot delegar en els membres de la corporació mitjançant l'adopció i publicació de la corresponent disposició de caràcter general. El procediment sancionador es tramitarà d'acord amb el que s'estableix a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*S'utilitzarà amb preferència el procediment abreujat i en la seva tramitació es podrà acumular l'exigència, si s'escau, a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció i la determinació de la quantia a què ascendeix la indemnització pels danys i perjudicis causats al domini públic, les instal·lacions municipals, l'arbrat i el mobiliari urbà.*

*La indemnització per danys i perjudicis causats es determinarà, si no s'acumulés, en un procediment complementari, amb audiència del responsable.*

*Les resolucions administratives donaran lloc, segons els supòsits, a l'execució subsidiària i al procediment de constreyniment sobre el patrimoni o a deixar expedita la via judicial corresponent.*

*Quan els danys i perjudicis s'ocasionin a béns i instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pugui correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació per si desitgen acudir a la via judicial.*

### **Disposició transitòria**





## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

*Totes les actuals llicències de qual i la seva senyalització hauran d'adaptar-se a les prescripcions de la present ordenança i en especial seguint el procediment establert a l'article 4.8, al cap de 12 mesos de la seva entrada en vigor i plena eficàcia segons l'establert a la disposició addicional anterior.*

*Tots els recintes que disposin d'un aprofitament especial d'una porció de vorera o via pública per l'entrada i sortida de vehicles i que no disposin de la preceptiva llicència de qual, hauran de sol·licitar-la com a molt tard al cap de 2 mesos de l'entrada en vigor i plena eficàcia de la present ordenança; i hauran d'adaptar-se a les prescripcions d'aquesta ordenança, i en especial seguint el procediment establert a l'article 4.8, com a molt tard en el termini de 2 mesos de la seva entrada en vigor i plena eficàcia.*

### **Disposició derogatòria**

*Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang, que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.*

### **Disposició final**

*Aquesta ordenança entrarà en vigor al dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i romandrà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació."*

**SEGON.** Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la web d'aquest Ajuntament, adreça <https://www.mollo.cat/reglaments>.

**TERCER.** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

Signat electrònicament,